



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2016

№ 20/29

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 05.08.2013 № 20 / 23

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Глазов»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в постановление Администрации города Глазова от 05.08.2013 № 20/23 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Приём и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки» следующие изменения:

1.1. в преамбуле слова «от 23.07.2013 № 20/21 «О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления «Город Глазов» (Перечень услуг № 1), утвержденный Постановлением Администрации города Глазова от 16.01.2013 № 20/1» заменить словами: «от 02.08.2016 № 20/20 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления «Муниципальное образование «Город Глазов» (Перечень № 1)»;

2. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 05.08.2013 № 20 / 23 следующие изменения:

2.1. пункт 1.4. главы I изложить в следующей редакции:

«Получателями Муниципальной услуги, являются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее организатор ярмарки), представившие уведомление об организации и проведении ярмарки (далее - Уведомление).

2.2. пункт 2.4. главы II изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 15 рабочих дней со дня регистрации уведомления и представленных к нему документов в Администрации города Глазова»;

2.3. в подпункте 2.6.1. главы II слово «заявитель» в соответствующем падеже заменить словами «организатор ярмарки» в соответствующем падеже;

2.4. абзац 2 подпункта 2.6.2. пункта 2.6. главы II изложить в следующей редакции:

«копия утвержденного организатором ярмарки плана мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней».

2.5. абзац 2 подпункта 2.8.1. пункта 2.8. главы II изложить в следующей редакции:

«отсутствие у организатора ярмарки права собственности (пользования, владения) на земельный участок (объект недвижимости), в пределах территории которого предполагается проведение ярмарки, либо согласия собственника (пользователя, владельца) указанного земельного участка (объекта недвижимости) на проведение ярмарки.

2.6. абзац 4 подпункта 2.8.1. пункта 2.8. главы II изложить в следующей редакции:

«непредоставление организатором ярмарки документов, предусмотренных подпунктом 2.6.2. либо предоставление их ранее 60 календарных дней и позднее 30 календарных дней до начала проведения ярмарки, либо наличие в уведомлении об организации и проведении ярмарки и плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказании услуг) недостоверной информации и (или) отсутствие в них информации, предусмотренной пунктом 5 главы II Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 04.03.2013 N 90.

2.7. дополнить подпункт 2.8.1. пункта 2.8. главы II абзацем 5 следующего содержания:

«отсутствие достаточной площади земельного участка (объекта недвижимости), включенного в Перечень ярмарок, в пределах территории которого предполагается проведение ярмарки в соответствии с утвержденным организатором ярмарки планом мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнение работ, оказания услуг) на ней»;

2.8. дополнить пункт 2.8. главы II подпунктом 2.8.2. следующего содержания:

«Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено»;

2.9. дополнить пункт 2.12. главы II абзацами 7,8,9,10,11,12 следующего содержания:

«- в целях соблюдения прав инвалидов при получении муниципальных услуг сотрудники Отдела обеспечивают инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников):

– оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами;

– сопровождение лиц, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в помещениях Отдела;

– надлежащее размещение оборудования и носителей информации для беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

– допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

– допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации».

2.10. в подпункте 3.4.2. пункта 3.4 главы III слова «не позднее трех рабочих дней после получения ответа на межведомственный запрос» заменить словами: «в течение 3 рабочих дней со дня получения документов (сведений), установленных подпунктом 2.6.3. пункта 2.6. главы II настоящего Административного регламента»;

2.11. подпункт 3.4.3. пункта 3.4 главы III изложить в следующей редакции:

«Постановление Администрации города Глазова о принятом решении выдаётся лично организатору ярмарки в течение 3 рабочих дней со дня принятия

соответствующего решения или направляется почтой по адресу, указанному в уведомлении»;

2.12. в пункте 5.8. и в пункте 5.11. главы V слова «Глава Администрации города Глазова» в соответствующем падеже заменить словами «Глава города Глазова» в соответствующем падеже;

2.13. пункт 5.12. главы V изложить в следующей редакции:

«Жалоба должна быть рассмотрена в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у организатора ярмарки либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации»;

2.14. пункт 5.13. главы V изложить в следующей редакции:

«Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.11. настоящего Административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации города Глазова по экономике, управлению муниципальным имуществом и развитию города А.Н. Пономарева.

Глава города Глазова



О.Н. Бекметьев